

**REGULAMIN OBRAD
WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Partnerstwo 5 Gmin**

Przepisy ogólne

§1.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia i zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 14 dni przed jego odbyciem.
3. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia.

§2.

1. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie porządku obrad i regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje przewodniczący zebrania przy pomocy wiceprzewodniczącego oraz sekretarza zebrania.

§3.

1. Walne Zebranie Członków otwiera przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia, a następnie zebrani dokonują wyboru przewodniczącego zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym.
2. Wybrany przewodniczący zebrania, dla dokonania wyboru dalszych członków prezydium w składzie: wiceprzewodniczącego, sekretarza przeprowadza ich wybór w sposób określony w ust. 1 oraz zarządza przeprowadzenie wyboru komisji skrutacyjnej w składzie trzech osób spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym.

§4.

1. Wszyscy członkowie stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu Członków, każdy z członków posiada prawo do jednego głosu.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym - osoby zaproszone.
3. Członek Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu Członków poprzez podpisanie listy obecności.
4. Członkowie, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu.

§5.

Z obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz zebrania. Protokół stanowi jedynie urzędowe stwierdzenie przebiegu obrad Walnego Zebrania Członków i powinien zawierać: datę, porządek obrad, skład prezydium i komisji, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, wniosków, zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków stowarzyszenia oraz ewentualne materiały z prac komisji skrutacyjnej.

Podejmowanie uchwał

§6.

1. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członkom w terminie i sposób określony w statucie Stowarzyszenia.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przyjmowany jest wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" lub "przeciw".

3. Jeżeli Walne Zebranie Członków w pierwszym terminie nie może podjąć uchwał ze względu na brak wymaganej liczby członków na Walnym Zebraniu Członków, zwołuje się Walne Zebranie Członków w drugim terminie, nie wcześniej niż przed upływem 1 dnia. Walne Zebranie Członków zwołane w tym trybie może podejmować ważne uchwały bez względu na ilość obecnych członków, ale tylko w sprawach zapisanych w propozycji porządku obrad dostarczonej członkom Stowarzyszenia zgodnie z ust. 1.
4. Wszystkie wybory i głosowania w sprawach personalnych i formalnych są jawne.

Sprawy wyborcze

§7.

Wszystkim członkom zwyczajnym stowarzyszenia określonym w §4 ust. 1 przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.

§8.

Wybory władz są jawne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§9.

1. Władzami Stowarzyszenia, poza Walnym Zebraniem Członków są:
 - 1) Zarząd liczący 8 osób, składający się z Prezesa, 2 Wiceprezesów i Skarbnika oraz 4 członków.
 - 2) Rada liczy 10 do 15 osób, składający się z Przewodniczącego Rady, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza oraz od 7 do 12 członków.
 - 3) Komisja Rewizyjna składająca się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i 1 członka.

§10.

1. Członków Zarządu wybiera Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszystkie osoby określone w §4 ust. 1, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.
3. Członków Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. Członków Rady wybiera Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

Głosowanie

§ 11.

1. W głosowaniu jawnym wyboru dokonuje się poprzez podniesienie ręki w głosowaniu „za” lub w głosowaniu „przeciw”. Niepodniesienie ręki podczas głosowania oznacza wstrzymanie się od głosu i nie jest liczone do ogólnej liczby głosów.
 - 1) Jeżeli w głosowaniu personalnym ilość kandydatów jest mniejsza lub równa ilości wybieranych osób, o wyborze decyduje większość głosów "za" w stosunku do głosów "przeciw".
 - 2) Jeżeli w głosowaniu personalnym ilość kandydatów jest większa od ilości wybieranych osób, o wyborze decyduje: - większość głosów "za" w stosunku do głosów "przeciw", - kolejność otrzymania największej ilości głosów "za" (w razie równej ilości głosów "za" uniemożliwiającej stwierdzenie wyboru, głosowanie należy przeprowadzić po raz drugi w odniesieniu do kandydatów z równą ilością głosów "za").
2. Władze Stowarzyszenia konstituują się na pierwszym posiedzeniu.

Wnioski formalne

§12.

1. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.
2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących porządkiem obrad i jego przebiegu.
3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 - 1) przerwanie lub odroczenie Walnego Zebrania Członków na inny termin,
 - 2) zamknięcie listy mówców,
 - 3) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie dyskusji,
 - 4) przejście do porządku dziennego,
 - 5) zmianę w sposobie prowadzenia dyskusji,
 - 6) zmianę w sposobie przeprowadzenia głosowania,
 - 7) ograniczenie czasu wystąpień mówców,
 - 8) stwierdzenia kworum,
 - 9) przeliczenie głosów,
 - 10) przekazanie sprawy odpowiedniej komisji lub zespołowi,
 - 11) zarządzenie przerwy w obradach,
 - 12) kolejność i sposób uchwalania wniosków,
 - 13) uchylenie zarządzenia przewodniczącego.
4. Walne Zebranie Członków rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnego wniosku.

Zakres zadań organów Walnego Zebrania Członków

§13.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zebrania Członków należą sprawy wymienione w Statucie dotyczące jego kompetencji.

§14.

Przewodniczący zebrania prowadzi je zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, w szczególności:

- 1) przedstawia zebranim do zatwierdzenia ustalony porządek dzienny zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku dziennego lub odroczenia ich rozpatrzenia do następnego Walnego Zebrania Członków oraz zmian w kolejności poszczególnych punktów obrad,
- 2) zarządza wybory wiceprzewodniczącego, sekretarza zebrania i komisji określonej w §3 ust.2 oraz władz Stowarzyszenia,
- 3) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania,
- 4) udziela głosu w sprawach objętych porządkiem dziennym Walnego Zebrania Członków,
- 5) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 6) decyduje o przedłużeniu czasu wystąpienia lub o udzieleniu członkowi głosu dodatkowego, a także o odebraniu prawa głosu mówcy,
- 7) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- 8) wyjaśnia sposób głosowania, podaje do wiadomości jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania,
- 9) po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania Członków,
- 10) sprawdza i podpisuje protokół Walnego Zebrania Członków oraz podjęte uchwały.

§15.

Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów proponowanych do władz z ich rekomendacją,

- 3) sporządzenie list wyborczych,
- 4) sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności wyboru władz, na wniosek Przewodniczącego Zebrania,
- 5) liczenie głosów „za” i „przeciw”,
- 6) sporządzenie protokołu z wyboru i ogłoszenie wyników,
- 7) Protokół z czynności komisji winien m.in. zawierać:
 - liczbę członków Stowarzyszenia obecnych na zebraniu,
 - liczbę osób biorących udział w danym głosowaniu,
 - liczbę głosów oddanych „za”, „przeciw” lub „wstrzymujących się” za kandydatem lub wnioskiem.

§16.

Przewodniczący komisji składa Walnemu Zebraniu Członków sprawozdanie z czynności komisji i przedstawia projekty uchwał i wnioski.

Przepisy końcowe

§17.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący zebrania zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Wybrany Zarząd Stowarzyszenia przedstawi Walnemu Zebraniu Członków nowy projekt regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków.

§18.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków.